

Séance n°4

On garde le CAP !

COMPÉTENCES EDD

Compétence n°3 : Adopter un comportement éthique et responsable vis-à-vis de l'environnement et des sociétés humaines

Compétence n°4 : Agir individuellement et collectivement pour construire un monde durable

OBJECTIFS DE LA SÉANCE

Poursuivre les tâches par groupe de missions

Partager les informations importantes entre groupe de projets

Structurer collectivement un plan d'action en autonomie.

Mobiliser des ressources pratiques pour planifier et organiser des actions.

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Matériel en classe

Tables à disposer en îlots (3 îlots en tout)

Ressources de la mallette

Les 3 **dossiers de mission** (un par groupe) :

- Communication
- Stands
- Logistique de l'événement

Chaque dossier de mission contient :

- 1 **fiche mission** (questions de suivi + plan d'action à compléter)
- Des **fiches pratiques** pour guider le travail du groupe

La **To Do**

La **page n°4 du carnet de bord**

DÉROULÉ BREF

Présentation de
l'ordre du jour de
la séance

Répartition en
groupes de travail

Consultation du **dossier de mission** par groupe :

- Groupe Communication
- Groupe Stands
- Groupe Logistique de l'évènement

Complétion de la **fiche mission** de chaque groupe

Complétion de la
To Do et de la
**Page n°4 du
carnet de bord**

Intro

5 min

Le cœur de séance

40 min

Conclusion

10 min

DÉROULÉ

L'introduction 5 min

Présentation du déroulé de la séance :  "Lors de cette séance, vous allez pouvoir poursuivre le travail réalisé lors de la dernière séance pour avancer sur la journée de la biodiversité. Chaque groupe peut donc reprendre son dossier de mission et continuer de remplir le plan d'action. N'hésitez pas à relire les fiches pratiques pour avancer en autonomie. Chaque groupe pourra présenter l'avancée de son travail aux autres éco-délégués à la fin de la séance"

Le cœur de séance 40 min

Distribuer à chaque groupe son **dossier de mission** contenant les **fiches pratiques** et la **fiche mission** :

- ➔ **30 min** - A l'aide de leur **dossier mission**, les éco-délégués poursuivent les tâches qu'ils doivent réaliser inscrites sur leur **plan d'action**. Pour avancer dans ces tâches, les éco-délégués ont à disposition des **fiches pratiques** qui les aiguillent et les autonomisent.
- ➔ **10 min** - En fin de séance, laissez place à une restitution globale afin que chacun des groupes de travail connaisse l'avancement dans les tâches des différents groupes d'ici la journée de la biodiversité et qu'ils puissent cocher la **To do**.

La conclusion 10 min

Une fois la séance achevée, place à la conclusion en cochant les cases complétées de la **To Do** et en complétant la **page n°4 du carnet de bord**. Vous pouvez désormais mettre un terme à cette 4ème séance en annonçant que la prochaine séance sera la **dernière avant la tenue de l'événement** !

Vous finaliserez les tâches par groupe thématique : vérifier que tout le matériel est bien listé, la communication a été lancée, la salle a été réservée, le planning de la journée est prêt etc. Cette 5ème séance pourra également servir de **répétition générale** notamment pour le groupe Stands qui pourra s'entraîner une dernière fois à l'animation des jeux et ateliers qui seront proposés.

POUR ALLER PLUS LOIN ...

La date de l'événement approchant, n'hésitez pas à inciter les éco-délégués à se retrouver (en dehors des temps de séances) afin d'avancer sur les dernières missions qui doivent encore être finalisées d'ici le jour J.

Séance n°4

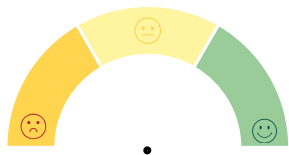
On garde le CAP !



LES ÉTAPES ACCOMPLIES LORS DE LA SÉANCE 4

Large empty box for notes related to the steps completed during Session 4.

Comment s'est passée la
séance ?



💡 Placez l'aiguille au niveau de la
jauge !

Quelle est la pépite de
la séance ?

Four horizontal dashed lines for writing the highlight of the session.

LES ÉTAPES AVANT LA SÉANCE 5

Large empty box for notes related to the steps before Session 5.

LES ÉTAPES LORS DE LA SÉANCE 5

Large empty box for notes related to the steps during Session 5.