

Séance n°4

On garde le CAP !

COMPÉTENCES EDD

Compétence n°3 : Adopter un comportement éthique et responsable vis-à-vis de l'environnement et des sociétés humaines

Compétence n°4 : Agir individuellement et collectivement pour construire un monde durable

OBJECTIFS DE LA SÉANCE

Débuter les tâches par groupe de missions

Partager les informations importantes entre groupe de projets

Structurer collectivement un plan d'action en autonomie

Mobiliser des ressources pratiques pour planifier et organiser des actions

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Matériel en classe

Tables à disposer en îlots (3 îlots en tout)

Ressources de la mallette

Les 3 **dossiers de mission** (un par groupe) :

- 0 papier jeté
- 0 gaspi alimentaire
- Les rois du recyclage

Chaque dossier de mission contient :

- 1 **fiche mission** (questions de suivi + plan d'action à compléter)
- Des **fiches pratiques** pour guider le travail du groupe

La **To Do**

La **page n°4 du carnet de bord**

DÉROULÉ BREF

Présentation de
l'ordre du jour de
la séance

Répartition en
groupes de travail

Consultation du **dossier de mission** par groupe :

- Groupe 0 papier jeté
- Groupe 0 gaspi alimentaire
- Groupe les rois du recyclage

Complétion de la **fiche mission** de chaque groupe

Complétion de la
To Do et de la
**Page n°4 du
carnet de bord**

Intro

5 min

Le cœur de séance

40 min

Conclusion

10 min

DÉROULÉ

L'introduction 5 min

Présentation du déroulé de la séance :  "Lors de cette séance, vous allez débiter le travail en groupes de mission. Chaque groupe peut donc prendre le temps de consulter son dossier de mission. N'hésitez pas à relire les fiches pratiques pour avancer en autonomie. Chaque groupe pourra présenter l'avancée de son travail aux autres éco-délégués à la fin de la séance"

Le cœur de séance 40 min

Distribuer à chaque groupe son **dossier de mission** contenant les **fiches pratiques** et la **fiche mission** :

- ➔ **30 min** - A l'aide de leur **dossier mission**, les éco-délégués débiter les tâches qu'ils doivent réaliser inscrites sur leur **plan d'action**. Pour avancer dans ces tâches, les éco-délégués ont à disposition des **fiches pratiques** qui les aiguillent et les autonomisent.
- ➔ **10 min** - En fin de séance, laissez place à une restitution globale afin que chacun des groupes de travail connaissent l'avancement dans les tâches des différents groupes et qu'ils puissent cocher la **To Do**.

La conclusion 10 min

Une fois la séance achevée, place à la conclusion en cochant les cases complétées de la **To Do** et en complétant la **page n°4 du carnet de bord**. Vous pouvez désormais mettre un terme à cette 4ème séance en annonçant que vous poursuivrez le travail lors de la prochaine séance.

POUR ALLER PLUS LOIN ...

Pour approfondir leur rôle, les différents groupes peuvent consulter les ressources pédagogiques suivantes sur la plateforme Cap Eco-délégués ou le site de la Fondation GoodPlanet :

Groupe 0 gaspi alimentaire

- La vidéo : "Le Refettorio : quand les invendus deviennent des plats gastronomiques"
- L'article : "Le gaspillage alimentaire"

YouTube
Fondation
GoodPlanet

Groupe 0 papier jeté

- L'article : "La règle des 5R"

Groupe les rois du recyclage

- La vidéo : "Interview : Diane Réquillart chargée de sensibilisation chez Surfrider Foundation"

Pour l'ensemble des groupes

- L'article : "Animer une communauté d'éco-délégués"
- L'article : "Comment mobiliser mes camarades et créer du lien ?"

Bienvenue dans l'équipe les rois du recyclage !



Vous avez choisi d'intégrer l'équipe les rois du recyclage, c'est super car nous allons avoir besoin de vous pour améliorer le recyclage des déchets dans l'établissement !

Mais c'est quoi au juste l'équipe les rois du recyclage ?

C'est un groupe de personnes qui va choisir plusieurs actions à mettre en place dans l'objectif d'améliorer le recyclage des déchets dans l'établissement. Sensibiliser les autres grâce à des affiches ou des jeux, mettre en place des poubelles spéciales, organiser des ateliers pour réaliser des beewraps... c'est à vous de choisir ce que vous voulez proposer !



Concrètement, que fait cette équipe ?



- Elle imagine et choisit les actions les plus pertinentes et utiles à mettre en place
- Elle crée et/ou anime ces actions pour l'ensemble de l'établissement
- Elle communique sur ce qui est fait pour améliorer le recyclage des déchets

Vous avez peur d'oublier quelque chose ? Dans votre **dossier mission**, vous trouverez un **plan d'action**, des **questions à se poser** pour penser à tout et des **fiches pratiques** !

Les **questions** sont là pour que vous compreniez mieux votre rôle, pour vous faire réfléchir sur les actions à mener et pour qu'au sein de votre équipe vous trouviez des accords. Pour cela, réfléchissez ensemble et répondez ensemble aux questions posées.

Le **plan d'action** permet de penser à toutes les tâches à faire pour l'organisation et la répartition des actions. Vous pouvez indiquer qui s'occupe de cette tâche et la date à laquelle elle doit être terminée. Pour savoir où est-ce que vous en êtes, vous pouvez indiquer l'état d'avancement de cette tâche.

Vous pensez à d'autres tâches qui ne figurent pas dans le plan d'action ? Ajoutez les à la suite de celui-ci !

Des **fiches pratiques** vous accompagneront dans la réalisation de vos tâches !

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ Quelles actions souhaitez-vous mettre en place ?
→ Un atelier beewraps ou de cosmétiques 0 déchet, des affiches, un jeu de sensibilisation, les idées sont diverses et variées, pour vous inspirer, rendez-vous sur la *fiche pratique* “**Les rois du recyclage**”

.....

.....

.....

.....

✿ Listez le matériel nécessaire pour chaque action que vous voulez mettre en place
→ papier, ordinateur, feutres, tissus, jeu, etc.

Action mise en place	Matériel nécessaire

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ À quels moments les actions seront-elles réalisées ?
→ Date d’affichage des affiches, date(s) de réalisation des ateliers et jeux, etc.

Action mise en place	Date de l’action

✿ Comment allez-vous communiquer sur vos actions ?
→ Créer une affiche, une vidéo explicative, passer dans les classes, faire une annonce micro, publier un message Pronote, etc.

.....

.....

.....

.....

.....



Plan d'action du groupe les rois du recyclage



Tâches	Description des tâches	Qui ?	Quand ?		Statut	
			Début	Fin	En cours	Finalisé
Choisir les actions qui seront mises en place	Se mettre d'accord en équipe sur les différentes actions à mettre en place	Toute l'équipe			☐	☐
Demander l'autorisation à l'administration	Vérifier que chaque action que vous souhaitez mettre en place est validée par l'administration				☐	☐
Définir le matériel	Dresser une liste complète du matériel à réunir pour réaliser toutes vos actions				☐	☐
Rassembler le matériel nécessaire	Se répartir le matériel et le rassembler pour commencer à réaliser vos actions				☐	☐
Définir les modes de communication	Comment le groupe souhaite communiquer sur les actions au reste de l'établissement : affiches, message radio, annonces en classes...				☐	☐
Communiquer pour faire connaître le dispositif	Une fois vos modes de communication décidés, place à l'action : affichez, intervenez en classe, postez le message sur pronote...				☐	☐
Se répartir sur chaque action	Choisissez la ou les actions auxquelles vous avez envie de participer afin de constituer des petits groupes d'actions				☐	☐
Mettre en place les actions	Créer les affiches, organiser un atelier, proposer un jeu, etc ; c'est à vous de passer à l'action !				☐	☐
					☐	☐

OBJECTIF

Vous avez intégré l'équipe mission "Les rois du recyclage" car vous avez fait un constat : beaucoup trop de déchets recyclables (cartons, plastiques, aluminium,...) sont jetés et, souvent, ils ne sont pas jetés dans les bonnes poubelles...! Cette fiche pratique peut vous aider à trouver des idées d'actions pour agir dans votre établissement.

LA SENSIBILISATION

Une première option est d'informer voire de faire réaliser les autres élèves et le personnel de l'établissement qu'il y a trop de déchets recyclables jetés. Pour cela, la sensibilisation est un moyen relativement simple à mettre en place. Plusieurs actions s'offrent à vous :

1. Les affiches

Vous avez constaté que beaucoup de déchets recyclables sont jetés dans des endroits précis de l'établissement ? Qu'il existe des erreurs de tri ? Vous pouvez créer des affiches pour ces endroits en particulier et les personnaliser selon le contexte.



Par exemple :

- au niveau d'une poubelle souvent remplie d'emballages de sandwich pour encourager à utiliser plus d'emballages réutilisables (tupperwares, beewraps, gourdes, etc)
- à côté d'une poubelle de classe remplie de stylos, blancs et surligneurs usagés pour mettre en valeur les alternatives existantes (recharges de stylos et blancs, cartouches de surligneurs, etc)
- Au niveau d'une poubelle où le tri n'est pas respecté en indiquant les consignes de tri de manière jolie. Par exemple, le lycée Théodore Aubanel a créé à l'aide de la graphiste Léonie Le Moigne des autocollants pour leurs poubelles avec des "personnages déchets" :

Vous souhaitez utiliser ces autocollants pour les poubelles de votre établissement ?
Rendez-vous à la fin de cette fiche pratique !



2. Les jeux de sensibilisation

Vous avez constaté des erreurs de tri (c'est-à-dire que les déchets recyclables ne sont pas jetés dans la bonne poubelle), pourquoi ne pas créer un jeu qui permette d'informer sur ce sujet ? Jeu de l'oie, jeu de mémoire ou des 7 familles... Vous pouvez imaginer et créer votre propre jeu ! Vous pouvez aussi imprimer l'atelier "Autopsie d'une poubelle", lire la fiche pédagogique et l'animer.

→ Pour découvrir ce jeu, demandez à votre professeur de vous transmettre les supports de l'atelier (dans la séance 1 de la mallette) !

LES ATELIERS

Organiser des activités sous la forme d'atelier peut aussi être une autre manière de réduire la quantité de papiers jetés. Une multitude d'activités existe, n'hésitez pas à faire appel à votre imagination ou à chercher sur Internet des idées.

→ **Organiser un atelier beewraps** : vous souhaitez proposer une alternative à l'aluminium et au papier cellophane que l'on utilise pour emballer les sandwichs et goûters ? Pourquoi ne pas organiser un atelier afin de réaliser des beewraps ? Un beewrap est un emballage fait à partir de cire d'abeille et de tissu. Il est réutilisable, ne se jette pas et il n'est pas compliqué à réaliser !

Si vous souhaitez organiser un atelier pour créer des beewraps,

rendez-vous sur le ***pas-à-pas*** "***Créer des beewraps***".



→ **Organiser un atelier pour créer des cosmétiques 0 déchet** : vous avez constaté parmi vos camarades qu'ils utilisent beaucoup de cosmétiques (savons, baumes à lèvres, crèmes, etc) qui sont dans des contenants jetables et non réutilisables. En réalisant un atelier pour créer ses propres cosmétiques, vous pouvez leur montrer qu'il existe des alternatives au tout jetable !

Si vous souhaitez organiser cet atelier, rendez-vous sur le ***pas-à-pas***

"***Créer ses cosmétiques sans plastiques***".



AGIR AVEC L'ADMINISTRATION DE L'ÉTABLISSEMENT

Une autre manière d'agir consiste à impliquer directement l'administration dans des actions où vous allez avoir besoin de son aide comme par exemple :

→ **Mettre en place un point de collecte** : piles, cartouches d'imprimante, ampoules, bouchons, stylos,... vous pouvez installer des bacs afin de collecter des déchets en particulier qui seront recyclés correctement (les piles et les cartouches d'imprimantes par exemple) ou réutilisés (les stylos par exemple) ! Pour cela, il vous faut nécessairement l'autorisation de l'administration afin d'installer le bac de collecte et pour qu'il soit récupéré par l'organisme collecteur.

→ **Alerter sur le manque de poubelles** : vous avez constaté qu'il manquait des poubelles de recyclage dans certains endroits de l'établissement ce qui explique certaines erreurs de tri. Vous pouvez demander à l'administration s'il serait possible d'ajouter de nouvelles poubelles. Pour cela, vous pouvez écrire un message ou directement prendre rendez-vous avec les personnes concernées. Vous pouvez vous inspirer de l'exemple de lettre à la fin de cette fiche pour rédiger la vôtre.

A VOUS DE JOUER !

C'est maintenant l'heure de passer à l'action : à vous de choisir la ou les actions que vous souhaitez mettre en place parmi celles qui viennent de vous être présentées ou celles que vous aviez déjà en tête !

ANNEXE : EXEMPLE DE LETTRE À
TRANSMETTRE AU PERSONNEL DE
L'ADMINISTRATION

Votre/vos Prénom(s) et Nom(s)

Votre classe ou vos classes

Date d'écriture

Nom du Collège/Lycée,

Adresse du Collège/Lycée

À l'attention de (nom de la personne concernée)

Objet : Demande d'ajout de nouvelles poubelles de recyclage

Madame, Monsieur,

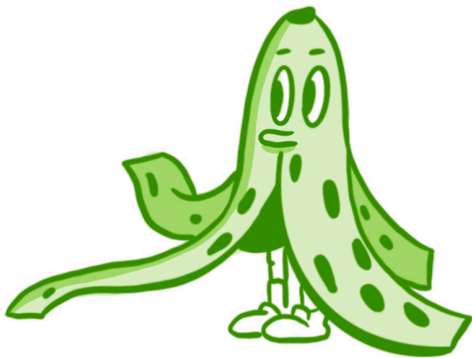
Nous nous permettons de vous écrire concernant un sujet qui nous tient à cœur : la gestion de déchets au sein de l'établissement.

En effet, nous avons constaté que beaucoup de déchets recyclables (bouteilles en plastique, cannettes, paquets de gâteaux) ne sont pas jetés dans la poubelle correcte. Après avoir réalisé un diagnostic, nous avons observé que les erreurs de tri étaient particulièrement nombreuses dans le hall de l'établissement. Une des raisons expliquant ce constat selon nous est l'absence de poubelle de recyclage à cet endroit. Aussi, nous souhaiterions savoir s'il serait possible d'en installer une afin d'apporter une solution au problème que nous venons de vous détailler ?

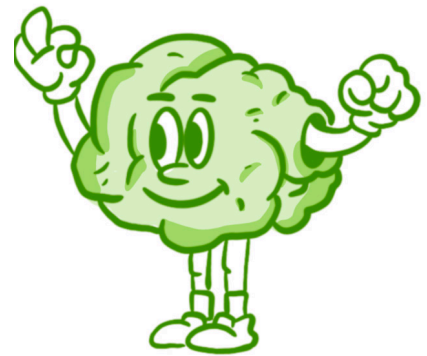
Nous serions ravis d'échanger de vive voix avec vous à ce sujet et vous détailler notre démarche.

Signature(s)

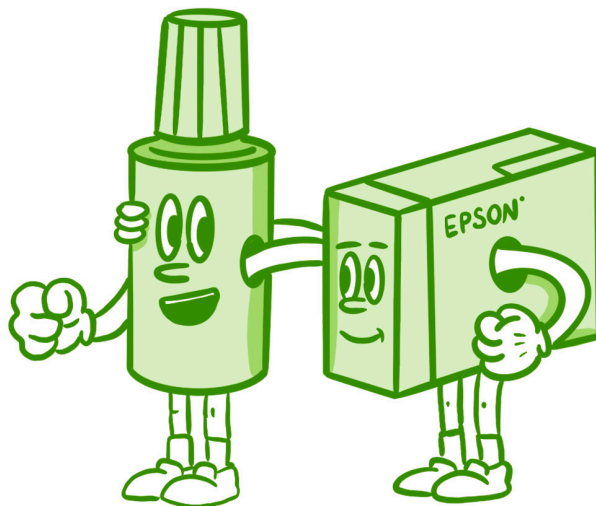
Non recyclable



Jeanne
la peau de banane

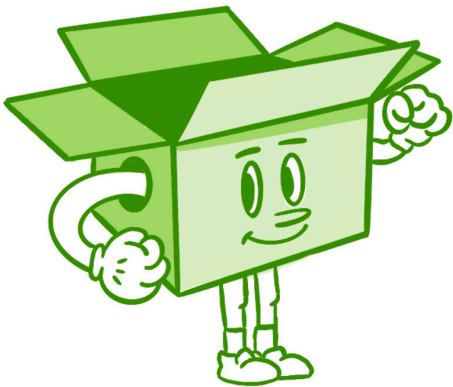


Guillaume
le chewing-gum



Enrico le blanco et **Clémence**
la cartouche d'encre

Recyclable



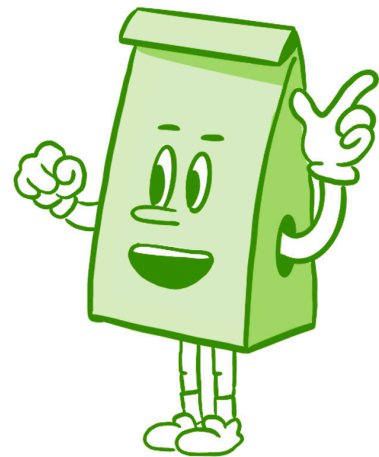
Léon
le carton



Mireille
la bouteille

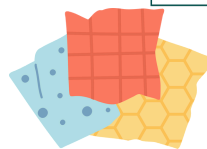


Jeanette
la canette



José
le sac en papier

Créer des beewraps



DESSCRIPTIF

Objectif

Créer des beewraps

Durée

10 minutes

Niveau

Collège/lycée

Matériel

Du papier kraft



Des chutes de tissu
en coton (les tissus
synthétiques ne
supportent pas la chaleur)

Une paire de ciseaux



Des billes de cire d'abeille/
des paillettes de cire d'abeille

Un fer à repasser



Qu'est-ce qu'un beewrap ?

Si l'on décompose le mot "**beewrap**" :

bee = **abeille** **wrap** = **emballer/envelopper**

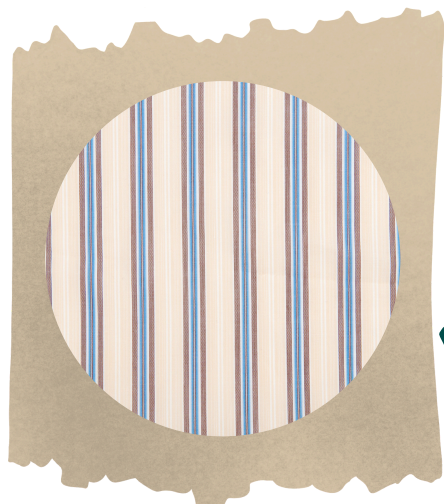
Un beewrap est un **emballage** fait à partir de cire d'abeille et de **tissu**. Il est **réutilisable** et ne se jette pas. Il permet notamment de remplacer le film plastique ou aluminium car il s'utilise de la même manière : pour emballer son sandwich, un reste de pâtes ou encore son goûter à la différence qu'il ne se jette pas et donc permet de réduire nos déchets !

Réaliser des beewraps - étape par étape

Etape 1

Découpez le tissu selon la forme que vous souhaitez donner à votre beewrap. Vous pouvez en réaliser de toutes les tailles : des tout petits pour couvrir un bol, aux très grands pour recouvrir des plats à gratin.

Le conseil : tracez à la règle et au crayon à papier les contours souhaités pour que la découpe soit plus jolie et harmonieuse.

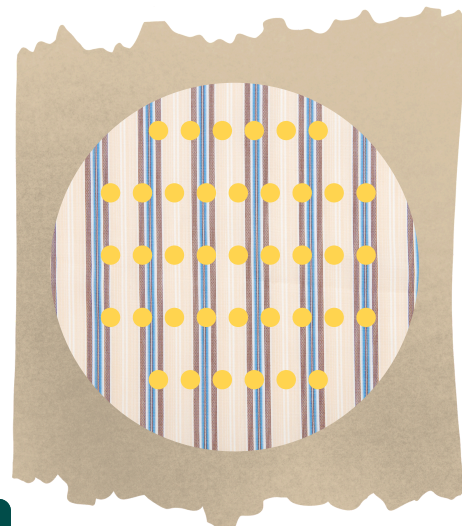


Etape 2

Couvrez la table avec une feuille de papier kraft puis, posez-y le tissu. Assurez-vous que la table ne craigne pas la chaleur !

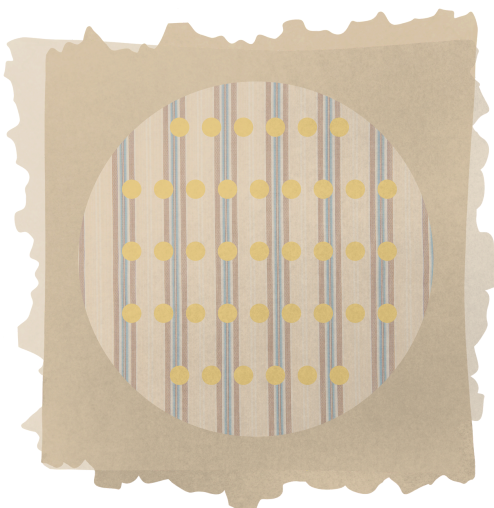
Etape 3

Répartissez les paillettes de cire d'abeille sur l'ensemble du tissu. Il n'est pas nécessaire d'en mettre énormément. Veillez simplement à ce que la dose soit bien répartie, notamment sur les bords.



Etape 4

Recouvrez à nouveau d'une feuille de papier kraft.
L'astuce pour encore moins de déchets : réutilisez les feuilles de papier kraft!



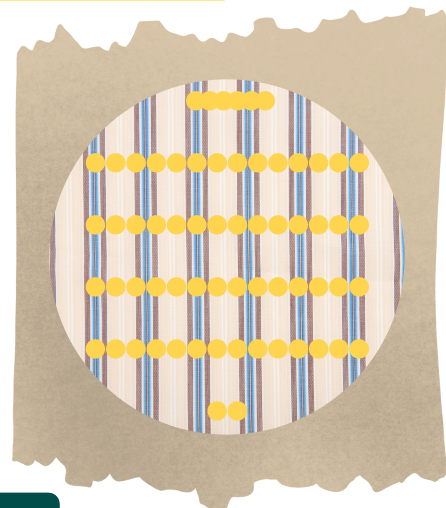
Etape 5

Passez le fer à repasser afin que les billes de cire d'abeille fondent.



Etape 6

Laissez sécher 5 min et le beewrap est prêt !
N'oubliez pas de débrancher le fer et de le laisser refroidir



UTILISATION



La cire d'abeille se réchauffera au contact de vos mains, le beewrap pourra donc adhérer à vos plats ou recouvrir vos aliments !

Le beewrap peut aussi servir à conserver des aliments au frigo. En revanche, il ne peut pas être passé au micro-ondes.



ENTRETIEN



Pour nettoyer votre beewrap, il vous suffit de le frotter doucement avec une **éponge**, de l'**eau froide** et du **savon**. Attention à **ne pas mettre d'eau chaude**, la cire risquerait de s'en aller.

Et si votre beewrap ne colle plus... il vous suffit d'ajouter à nouveau des paillettes de cire et vous aurez un beewrap comme neuf !

Créer ses cosmétiques sans plastique

DESCRIPTIF

Objectif Créer ses propres cosmétiques

Durée 15/20 min pour chaque

Niveau Collège/lycée

Pourquoi créer ses cosmétiques sans plastique ?

120 milliards d'emballages sont produits chaque année par l'industrie cosmétique mondiale. Ces nombreux emballages deviendront des déchets, rarement recyclés, et donc enfouis ou incinérés... Créer ses propres cosmétiques et les conserver dans des contenants réutilisables peut donc être une solution à ce fléau ! En plus de cela, créer ses cosmétiques permet d'en contrôler la composition : ce qui est non négligeable ! Car les cosmétiques du commerce sont constitués de nombreuses substances nocives dont...du plastique ! Pour en savoir plus : renvoi vers article « les cosmétiques c'est trop de plastique ».

Matériel

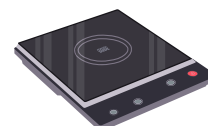
Pour le baume :

1 petit bocal fermable



Une casserole

Une plaque électrique



1 cuillère à soupe

1 cuillère en bois



Huile de jojoba ou d'amande douce

Huile de noix de coco



De la cire d'abeille en pépites

Une huile essentielle au choix



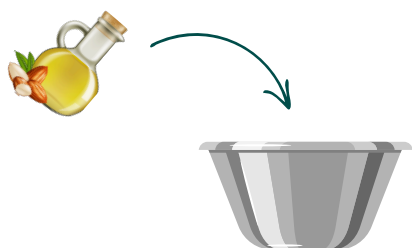
Un bol en inox

Faire un baume pour la peau : Etape par étape

Etape 1

Faites fondre 1 cuill. à soupe de pépites de cire d'abeille et 2 cuill. à soupe d'huile de coco au bain-marie.

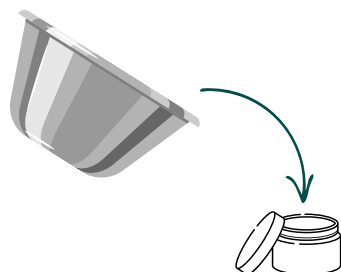


**Etape 2**

Retirez du feu puis ajoutez 1 cuill. à soupe d'huile végétale (amande douce ou jojoba).

**Etape 3**

Remuez rapidement.

**Etape 4**

Versez la préparation dans le bocal et laissez refroidir pour que le mélange durcisse.

Etape 5

Ajouter 2 gouttes d'huile essentielle de votre choix.

**Faire un démaquillant pour les yeux : Etape par étape****Matériel****Pour le démaquillant :**

Un flacon de 100 mL



1 cuillère à soupe

Huile d'amande douce



Huile de ricin

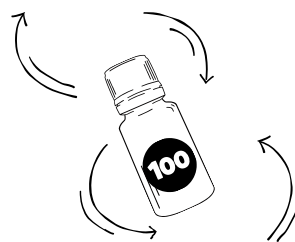
Eau de rose

**Etape 1**

Dans le flacon, mélangez 1 cuill. à soupe d'huile d'amande douce, 1 cuill. à soupe d'huile de ricin et complétez avec de l'eau de rose jusqu'en haut.

Etape 2

Bien **mélangez**, et pensez à agiter avant chaque utilisation !

**Faire un déodorant : Etape par étape****Matériel****Pour le déodorant :**

Un petit pot en verre



1 casserole

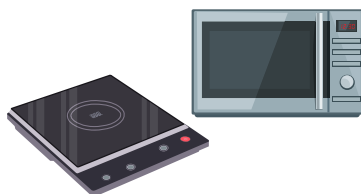


2 bols



1 cuillère à soupe

1 plaque électrique
ou un micro-ondes



Huile de noix de coco

Bicarbonate de soude

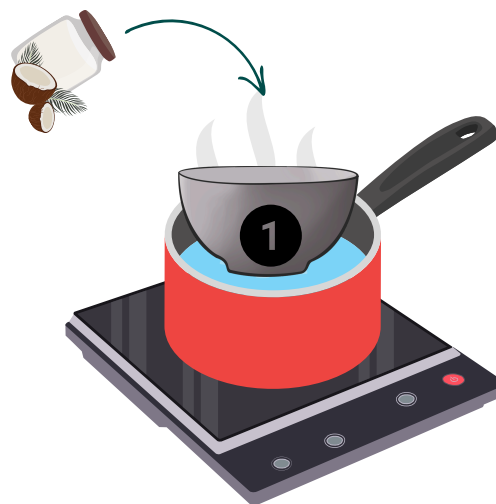


Fécule de maïs

Huile essentielle au choix

**Etape 1**

Faites fondre 3 cuill. à soupe d'huile de noix de coco au bain-marie ou au micro-ondes jusqu'à ce qu'elle soit liquide.

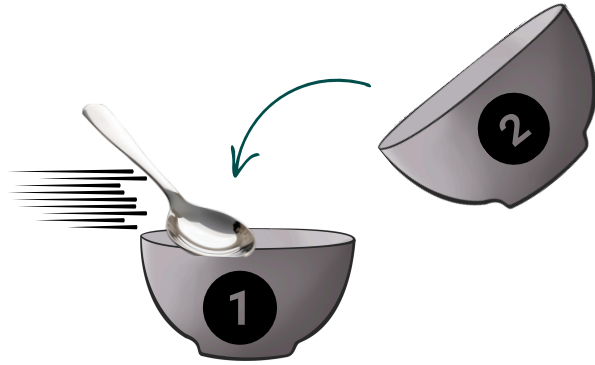
**Etape 2**

Dans un autre bol, **mélangez** 3 cuill. à soupe de **bicarbonate de soude** et 2 cuill. à soupe de **fécule de maïs**.



Etape 3

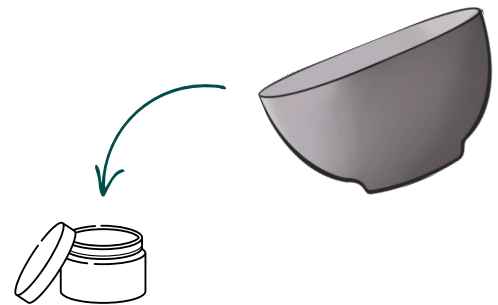
Ajoutez le mélange du 2ème bol à l'huile de noix de coco fondue et **mélangez bien** jusqu'à obtenir une consistance fluide et sans grumeau .

**Etape 4**

Ajoutez 10 à 15 gouttes de l'**huile essentielle** de votre choix et mélangez à nouveau.

Etape 5

.Versez le mélange dans un petit pot en verre propre.
Laissez reposer à température ambiante avant de refermer ou mettez au réfrigérateur pour **solidifier**, et tadam c'est prêt !

**STOCKAGE ET UTILISATION**

Utilisation : Conservez vos cosmétiques faits maison dans un endroit frais et sec. En été, il peut être nécessaire de les garder au réfrigérateur pour éviter qu'ils ne fondent.

Application :

- Pour le baume : Il est à appliquer comme une crème classique, étant très riche et hydratant, il est surtout recommandé pour les mains !
- Pour le démaquillant : en appliquer comme un démaquillant classique, idéalement sur des cotons réutilisables. Pour apprendre à créer vos propres cotons, cliquez ici.
- Pour le déo : Appliquez une petite quantité du déodorant sous chaque aisselle en utilisant vos doigts. Votre corps peut mettre quelques jours à s'y adapter, si vous aviez l'habitude d'utiliser un déodorant commercial.

Pour vous aider à choisir une huile essentielle, vous pouvez consulter les liens suivants :

- <https://devenir-zen.fr/se-soigner/huiles-essentielles/>
- <https://cosmeliz.fr/les-huiles-essentielles/>

Bienvenue dans l'équipe 0 gaspi alimentaire !



Vous avez choisi d'intégrer l'équipe 0 gaspi alimentaire, c'est super car nous allons avoir besoin de vous pour réduire le gaspillage alimentaire dans l'établissement !

Mais c'est quoi au juste l'équipe 0 gaspi alimentaire ?

C'est un groupe de personnes qui va choisir plusieurs actions à mettre en place dans l'objectif de réduire le gaspillage alimentaire dans l'établissement. Sensibiliser les autres grâce à des affiches ou des jeux, construire un compost, mettre en place une table du troc... c'est à vous de choisir ce que vous voulez proposer !



Concrètement, que fait cette équipe ?



- Elle imagine et choisit les actions le plus pertinentes et utiles à mettre en place
- Elle crée et/ou anime ces actions pour l'ensemble de l'établissement
- Elle communique sur ce qui est fait pour réduire le gaspillage alimentaire

Vous avez peur d'oublier quelque chose ? Dans votre **dossier mission**, vous trouverez un **plan d'action**, des **questions à se poser** pour penser à tout et des **fiches pratiques** !

Les **questions** sont là pour que vous compreniez mieux votre rôle, pour vous faire réfléchir sur les actions à mener et pour qu'au sein de votre équipe vous trouviez des accords. Pour cela, réfléchissez ensemble et répondez ensemble aux questions posées.

Le **plan d'action** permet de penser à toutes les tâches à faire pour l'organisation et la répartitions des actions. Vous pouvez indiquer qui s'occupe de cette tâche et la date à laquelle elle doit être terminée. Pour savoir où est-ce que vous en êtes, vous pouvez indiquer l'état d'avancement de cette tâche.

Vous pensez à d'autres tâches qui ne figurent pas dans le plan d'action ? Ajoutez les à la suite de celui-ci !

Des **fiches pratiques** vous accompagneront dans la réalisation de vos tâches !

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ Quelles actions souhaitez-vous mettre en place ?
→ Une table du troc, des affiches petite faim/grande faim, un jeu de sensibilisation, les idées sont diverses et variées, pour vous inspirer, rendez-vous sur la *fiche pratique* “ **Objectif 0 gaspi alimentaire**”

.....

.....

.....

.....

✿ Listez le matériel nécessaire pour chaque actions que vous voulez mettre en place
→ papier, ordinateur, feutres, planches de bois, jeu, etc.

Action mise en place	Matériel nécessaire

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ À quels moments les actions seront-elles réalisées ?
→ Date d’affichage des affiches, date(s) de réalisation des ateliers et jeux, date d’installation de la table du troc, etc.

Action mise en place	Date de l’action

✿ Comment allez-vous communiquer sur vos actions ?
→ Créer une affiche, une vidéo explicative, passer dans les classes, faire une annonce micro, publier un message Pronote, etc.

.....

.....

.....

.....

.....



Plan d'action du groupe 0 gaspi alimentaire !

Tâches	Description des tâches	Qui ?	Quand ?		Statut	
			Début	Fin	En cours	Finalisé
Choisir les actions qui seront mises en place	Se mettre d'accord en équipe sur les différentes actions à mettre en place	<i>Toute l'équipe</i>			☐	☐
Demander l'autorisation à l'administration	Vérifier que chaque action que vous souhaitez mettre en place est validée par l'administration				☐	☐
Définir le matériel	Dresser une liste complète du matériel à réunir pour réaliser toutes vos actions				☐	☐
Rassembler le matériel nécessaire	Se répartir le matériel et le rassembler pour commencer à réaliser vos actions				☐	☐
Définir les modes de communication	Comment le groupe souhaite communiquer sur les actions au reste de l'établissement : affiches, message radio, annonces en classes...				☐	☐
Communiquer pour faire connaître le dispositif	Une fois vos modes de communication décidés, place à l'action : affichez, intervenez en classe, postez le message sur pronote...				☐	☐
Se répartir sur chaque action	Choisissez la ou les actions auxquelles vous avez envie de participer afin de constituer des petits groupes d'actions				☐	☐
Mettre en place les actions	Créer les affiches, organiser un atelier, proposer un jeu, etc ; c'est à vous de passer à l'action !				☐	☐
					☐	☐

Objectif 0 gaspi alimentaire

OBJECTIF

Vous avez intégré l'équipe mission "0 gaspi alimentaire" car vous avez fait un constat : il y a beaucoup de gaspillage alimentaire au self... Cette fiche pratique peut vous aider à trouver des idées d'actions pour agir afin de réduire le gaspillage alimentaire au sein de votre établissement !

LA SENSIBILISATION

Une première option est d'informer voire de faire réaliser les autres élèves et le personnel de l'établissement qu'il y a trop de gaspillage alimentaire. Pour cela, la sensibilisation est un moyen relativement simple à mettre en place. Plusieurs actions s'offrent à vous :

1. Les affiches

Vous avez constaté que peu de personnes comprennent à quel point le gaspillage alimentaire est un problème ? Vous pouvez créer des affiches qui mettent en avant des informations choquantes à propos du gaspillage alimentaire afin qu'elles réalisent l'ampleur du problème.

→ Vous pouvez trouver de nombreuses informations sur le gaspillage alimentaire dans l'article "le gaspillage alimentaire" (disponible dans votre dossier mission). Vous pouvez également imprimer l'**infographie** à la fin de l'article (qui résume les grands chiffres à retenir sur le sujet) et l'afficher dans l'établissement.

→ Si vous constatez que le gaspillage alimentaire est en partie causé par les trop grosses quantités servies dans les assiettes, vous pouvez créer des **affiches petite faim/grand faim**.

La petite faim/grande faim consiste à communiquer au personnel de la cantine la quantité de nourriture que l'on souhaite en fonction de notre appétit.

Cette initiative est simple à mettre en place :

1. **Dialoguer avec le personnel de cantine** afin de leur proposer votre initiative et définir les quantités de nourriture correspondant à une petite faim et une grande faim

2. **Créer des affiches** afin d'informer et d'expliquer le dispositif petite faim/grande faim :

- Sur une 1ère affiche, représentez un plat servi au self avec une assiette peu remplie
- Sur une 2nde affiche, représentez à nouveau un plat, cette fois-ci avec une assiette plus remplie

Une fois créées, ces 2 affiches peuvent être positionnées à l'entrée du self de manière à ce que les élèves indiquent s'ils ont une "petite faim ou une grande faim" en se référant à vos affiches.

→ Une idée plus originale pour aborder le sujet du gaspillage alimentaire est d'afficher des **recettes anti-gaspi**. Cela peut permettre au reste de l'établissement de découvrir des solutions afin d'éviter de jeter des aliments et de se régaler en testant de nouvelles recettes !

Vous pouvez partager vos propres recettes anti-gaspi ou demander à votre entourage s'ils n'en ont pas à vous partager ! Pour vous inspirer, vous pouvez consulter les recettes anti-gaspi de la Fondation GoodPlanet à la fin de la fiche pratique. Aussi, rendez-vous sur le **Youtube de la Fondation GoodPlanet** pour découvrir une recette de **cookies-miettes** !



2. Les jeux de sensibilisation

Si vous souhaitez informer sur les problèmes du gaspillage alimentaire de manière ludique, pourquoi ne pas sensibiliser grâce à un jeu ? Jeu de l'oie, jeu de mémoire ou des 7 familles... Vous pouvez imaginer et créer votre propre jeu ! Vous pouvez aussi consulter et imprimer les jeux de la Fondation GoodPlanet spécialement créés sur le gaspillage alimentaire pour les proposer directement aux autres élèves. Parmi ces jeux, vous pourrez trouver :

- Le jeu de mémoire : à qui appartient cette poubelle ?
- Le GreenPong du gaspillage alimentaire
- Le chambouler c'est gagner : tout pour le 0 gaspi
- Ca suffit le gâchis
- L'atelier "Objectif 0 gaspi"

Vous souhaitez en savoir plus sur un jeu ? L'imprimer et y jouer ? Tous les jeux sont disponibles sur les sites de la Fondation GoodPlanet !

AGIR AVEC LE PERSONNEL DU SELF

Une autre manière d'agir consiste à impliquer directement le personnel du self dans des actions où vous allez avoir besoin de leur aide, par exemple pour :

- Installer une table du troc

→ Si vous souhaitez installer une table du troc, rendez-vous dans le **pas-à-pas "installer une table du troc"** fourni dans la mallette

- Réaliser des pesées sur le gaspillage alimentaire au sein de l'établissement

→ Si vous souhaitez réaliser des pesées, rendez-vous dans la **fiche pratique "Réaliser un diagnostic dans son établissement"**.

- Construire un composteur

→ Si vous souhaitez et pouvez construire un compost, vous pouvez visionner la **vidéo "Comment faire son composteur de A à Z"** disponible sur le compte Youtube de la Fondation GoodPlanet.

Vous pouvez aussi lire les articles **"Que mettre dans mon composteur ?"** et **"La vie dans mon composteur"** fournis dans la mallette.

- Créer un arbre à idées anti-gaspi

→ un arbre à idée permet à l'ensemble de l'établissement de proposer des idées afin de réduire le gaspillage alimentaire. Si vous souhaitez en mettre un en place, rendez-vous dans le **pas-à-pas "Créer un arbre à idées anti-gaspi"**.

A VOUS DE JOUER !

C'est maintenant l'heure de passer à l'action : à vous de choisir la ou les actions que vous souhaitez mettre en place parmi celles qui viennent de vous être présentées ou celles que vous aviez déjà en tête !

SA-PIN D'ÉPICES

recette antigaspi aux miettes de pain



ÉTAPE 1 LES INGRÉDIENTS SECS



50G
FARINE



75G
PAIN RASSIS
MIXÉ EN POUDRE



1/2 CUILLÈRE À CAFÉ
BICARBONATE DE SOUDE



1 CUILLÈRE À CAFÉ
LEVURE CHIMIQUE

1/2 CUILLÈRE À CAFÉ
GINGEMBRE



1/2 CUILLÈRE À CAFÉ
CANNELLE



1/2 CUILLÈRE À CAFÉ
MUSCADE



Mélanger dans un grand saladier tous les ingrédients secs:
la farine, les miettes de pain, le bicarbonate, la levure et les épices

ÉTAPE 2 LES INGRÉDIENTS LIQUIDES

100G
MIEL



Mélanger dans un petit bol séparé le miel et l'eau
Verser cette préparation dans le grand saladier d'ingrédients secs
Mélanger jusqu'à obtenir une pâte à gâteau homogène



5CL
EAU

1 POIGNÉE
FRUITS SECS



(abricots, figues, raisins secs,...)

Découper les fruits secs en petits morceaux
et les ajouter à la pâte

ÉTAPE 3 LA CUISSON

Verser dans des moules et faire cuire 30 minutes à 150°C



FRUIT POCHÉ & granola aux épluchures

1 LES FRUITS



1L
EAU



5G
THÉ NOIR

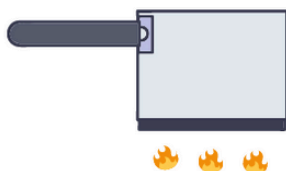


20G
SUCRE

POMME



POIRE



Remplir une casserole d'eau aux trois quarts,
y ajouter le thé et le sucre,
couvrir et porter à ébullition

Pendant ce temps, laver les fruits,
puis les éplucher délicatement
sans les découper ni retirer le pédoncule.

Les déposer délicatement dans la casserole d'eau bouillante,
baisser le feu et faire mijoter à feu moyen 20 minutes environ,
jusqu'à ce que les fruits deviennent tendres.

2 LE GRANOLA



50G
FLOCONS
D'AVOINE

1 CUILLÈRE À SOUPE
MIEL



Verser les flocons de céréales, le miel,
le sel et l'huile
dans un grand saladier



2 CUILLÈRES À SOUPE
HUILE



1 PINCÉE
SEL



Découper les épluchures en petits et gros morceaux,
les ajouter à la préparation et mélanger

Etaler le mélange sur une plaque recouverte de papier cuisson,
et faire cuire 30 minutes au four à 180°C

PANZANELLA

Mariage d'été pour tomates et pain grillé



3 TOMATES
DE VARIÉTÉS DIFFÉRENTES



1/2 CUILLÈRE À CAFÉ
SEL

1

Laver les tomates, les couper en tranches

Saupoudrer de sel et les laisser dégorger dans une passoire au-dessus d'un saladier

2

Emincer l'oignon rouge en rondelles fines

1/2
OIGNON ROUGE



Faire chauffer une poêle avec une cuillère à soupe d'huile d'olive
Y faire revenir l'oignon jusqu'à ce qu'il commence à caraméliser,
les retirer du feu et les verser dans une assiette creuse

1
NECTARINE
BLANCHE



Laver la nectarine, la couper en 8 tranches, et les ajouter dans l'assiette

3



3 TRANCHES
PAIN RASSIS



2 CUILLÈRES À SOUPE
HUILE D'OLIVE

Découper le pain rassis en gros morceaux

Ajouter les morceaux de pain rassis dans la poêle avec une cuillère à soupe d'huile d'olive
et les faire griller en remuant régulièrement

Les retirer de la poêle et les déposer dans l'assiette creuse



1 BRANCHE
THYM



Appuyer légèrement sur les tomates dans la passoire pour récupérer tout le jus.

POIVRE



Verser le jus de tomate dans l'assiette creuse sur les morceaux de pain,
et bien mélanger pour les laisser s'imbiber



1 CUILLÈRE À SOUPE
VINAIGRE BALSAMIQUE

Déposer par-dessus les morceaux de tomate, le vinaigre balsamique,
une pincée de poivre et de thym

TIRAMISU À LA CHICORÉE

ÉTAPE 1 LES BISCUITS



100G
FARINE



100G
FÉCULE DE MAÏS
(maïzena)



8G
LEVURE CHIMIQUE

Dans un bol, mélanger la farine, la fécule et la levure chimique. Mettre de côté



120G
AQUAFABA
(jus de cuisson de pois chiches)

Récupérer 120g d'aquafaba en égouttant une conserve de pois chiches cuits (*gardez les pois chiches pour une autre recette*).

Verser l'aquafaba dans un grand saladier et le monter en neige avec un fouet électrique à vitesse maximale (*cela prend quelques minutes*)



100G
SUCRE

Ajouter le sucre petit à petit en continuant de fouetter pendant 5 minutes



30G
HUILE DE
TOURNESOL

Verser 1/3 d'huile et 1/3 du mélange de farine-fécule-levure puis mélanger à la spatule délicatement

Verser le reste d'huile et du mélange de farine-fécule-levure et mélanger à la spatule délicatement

Verser cette préparation dans une poche munie d'une douille ronde à gros diamètre.

Recouvrir une plaque d'un silpat.

Pocher sur la plaque des bâtons de longueur identique (8/9 cm), en les espaçant.



10G
SUCRE GLACE



10G
SUCRE

Saupoudrer de sucre, puis de sucre glace.

Faire cuire 12 minutes au four à 190°C, en surveillant.

(*Les biscuits doivent être très légèrement dorés*)

ÉTAPE 2 LA CRÈME



200G
YAOURT VÉGÉTAL

La veille, placer un torchon propre dans une passoire et y déposer le yaourt. Laisser égoutter au frigo toute une nuit



150G
CRÈME VÉGÉTALE

Déposer la crème au frigo pour qu'elle soit bien froide



20G
SUCRE

Dans un bol, verser le yaourt végétal égoutté et le sucre. Fouetter deux minutes. Fouetter la crème dans un 2e bol, et y ajouter le yaourt sucré. Mélanger à la spatule.

ÉTAPE 3 LE MONTAGE



1 CUILLÈRE À SOUPE
CHICORÉE EN POUDRE



1 CUILLÈRE À SOUPE
SUCRE COMPLET



30CL
EAU TIÈDE

Faire en sirop en mélangeant la chicorée avec l'eau tiède et le sucre

Déposer la moitié des biscuits cuillères au fond d'un plat, et verser par-dessus à la cuillère le sirop

Ajouter par-dessus une couche de crème

Tremper le reste des biscuits dans le sirop de chicorée et les déposer par-dessus la crème

Recouvrir à nouveau de crème.

Saupoudrer le dessus du tiramisu avec un peu de chicorée en poudre

INSTALLER UNE TABLE DU TROC

Il s'agit d'une table sur laquelle toute personne mangeant au self de l'établissement peut **déposer** la **nourriture non-entamée** et qui serait directement jetée. Sur cette table, toute personne peut également prendre la nourriture mise à disposition !

N°1 : Installer un table du troc

Afin d'installer une table du troc, vous pouvez commencer par prendre **contact** avec le **personnel** du **self** pour leur expliquer le projet. Ensuite, vous pourrez définir ensemble :

- Ce qui peut être troqué : fruits/nourriture emballée...,
- L'emplacement de la table : qui doit être visible et accessible à tous
- Le rangement de la table : vous pourrez décider de leur destination et décider du partage des responsabilités quant au rangement



N°2 : Communiquer

Il est temps de faire connaître vos actions et de communiquer sur l'installation de la table du troc !



Pour cela, vous pouvez publier un **message d'information** sur **Pronote** et **passer dans les classes** pour informer les élèves peut permettre de présenter la table.

Nous vous conseillons tout de même de réaliser une **affiche** qui sera placée à l'entrée du self et à proximité de la table. Cette affiche pourra expliquer le **concept** de la table du troc, la **liste des aliments** autorisés à être déposés et les **consignes** à respecter (par exemple, seuls les aliments qui n'ont pas été entamés peuvent être déposés)

N°3 : Et après ?

En installant la table du troc, vous souhaitez diminuer le gaspillage alimentaire, il faut donc montrer les **résultats** après quelques mois de mise en place !

Pour cela, vous pouvez :

- **Comparer** la quantité de gaspillage alimentaire avant et après la mise en place de la table du troc. Vous pouvez réaliser une **enquête** sur le nombre de pommes jetées avant et après l'installation de la table du troc par exemple.
- **Interroger** des élèves sur ce qu'ils pensent de la table et publier leurs réponses
- **Publier** les résultats sur Pronote, via une affiche avec des photos.

Créer un arbre à idées anti-gaspi

DESSCRIPTIF

Objectif**Créer un arbre à idées****Durée****+/- 15 minutes****Niveau****Collège/lycée**

Qu'est-ce qu'un arbre à idées ?

Un arbre à idées est une manière ludique de réfléchir ensemble à des solutions pour une problématique donnée. Il permet de structurer des idées, de les rendre visibles et de faire participer le plus de monde possible pour les développer. Il permet de décomposer un concept principal en sous-concepts plus pratiques.

Comment le mettre en place ?

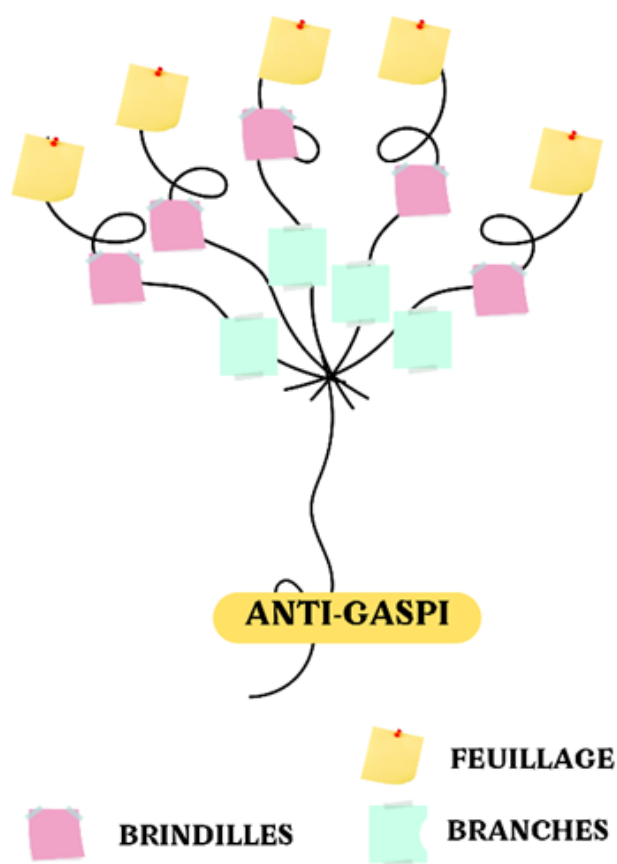
- La **forme** : Un arbre à idées prend souvent la forme d'un **arbre** comme son nom l'indique avec quelques éléments principaux : tronc, branches, feuillage. Il peut être réalisé de plusieurs manières, vous pouvez laisser libre court à vos imaginations ! Vous pouvez par exemple le créer avec des vraies branches, ou plutôt avec du fil qui remplacerait le bois de l'arbre (suspendu par des pinces à linge), des post-it représentant les feuilles...
- Le **contenu** : Ce sont à vos camarades de définir des idées de réduction de gaspillage alimentaire, d'idées générales jusqu'à des idées plus pratiques.
 - Le tronc ou le nœud (indiqué) : **ANTI-GASPI**
 - Les branches : A ce niveau de l'arbre, vos camarades peuvent proposer des axes principaux de réduction du gaspillage alimentaire : déchets alimentaires, stockage, courses... Le but étant que l'arbre reflète des idées de réduction du gaspillage alimentaire réalisables à notre échelle !
 - Les brindilles : Lorsque quelques branches sont définies sur votre arbre, vous pouvez solliciter vos camarades pour définir des brindilles : des idées pratiques associées à une ou des branches.
 - Le feuillage : Le feuillage représente des exemples concrets qui découlent des idées pratiques, ces dernières sont à définir par vos camarades ou par vous, le cas échéant.

Par exemple :

Branche : Déchets alimentaires

Brindille : Réaliser des recettes anti-gaspi

Feuillage : Réaliser des cookies-miettes (recette : <https://www.goodplanet.org/fr/les-recettes-goodplanet/cookies-a-base-de-miettes-de-pain/>)



Où placer son arbre à idées anti-gaspi ?

Vous pouvez le placer dans un **lieu stratégique**, c'est-à-dire où il y a beaucoup de passage pour récolter le plus d'idées possible : Hall, réfectoire, entrée de l'établissement, à proximité du distributeur, à côté d'une sortie vers la cour...

Exemple 1 : avec des branches

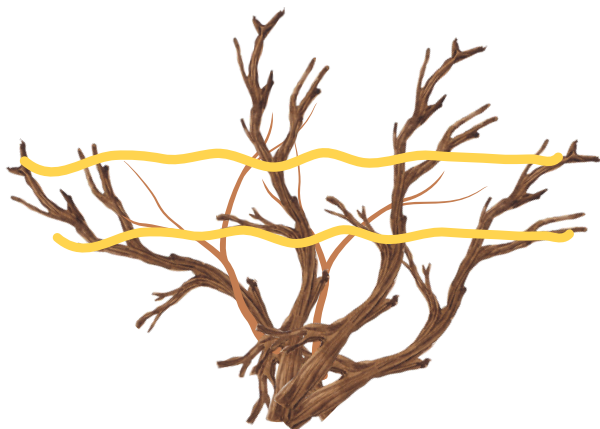
Etape 1

Ramassez et rassemblez de longues branches dans et autour de l'établissement.



Etape 2

Une fois que vous avez identifié l'emplacement de l'arbre, disposez les branches en vertical pour former une sorte d'arbre. Vous avez votre "branchage" !



Comment l'animer ?

L'arbre peut être laissé comme tel et rempli par vos camarades en autonomie si vous y indiquez des consignes précises, sinon, vous pouvez vous relayer entre éco-délégués pour être responsable de l'animer lors des récréations et de la pause méridienne !

Mais alors **comment l'animer** ?

-> **Interpellez** vos camarades en leur expliquant rapidement le concept

-> **Sensibilisez** vos camarades aux problèmes environnementaux et sociaux causés par le gaspillage alimentaire (pour en savoir plus : rdv sur l'[article dédié](#) sur la plateforme Cap éco-délégués)

-> Proposez aux participants de trouver une **initiative** pour réduire le gaspillage alimentaire ou de mettre en pratique une des initiatives déjà affichées.

-> Présentez leur les initiatives et mises en pratique trouvées par d'autres et invitez les à faire passer le mot !

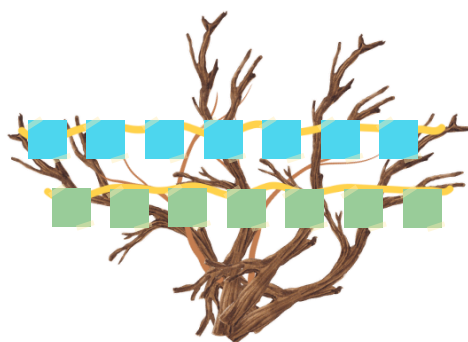


Etape 3

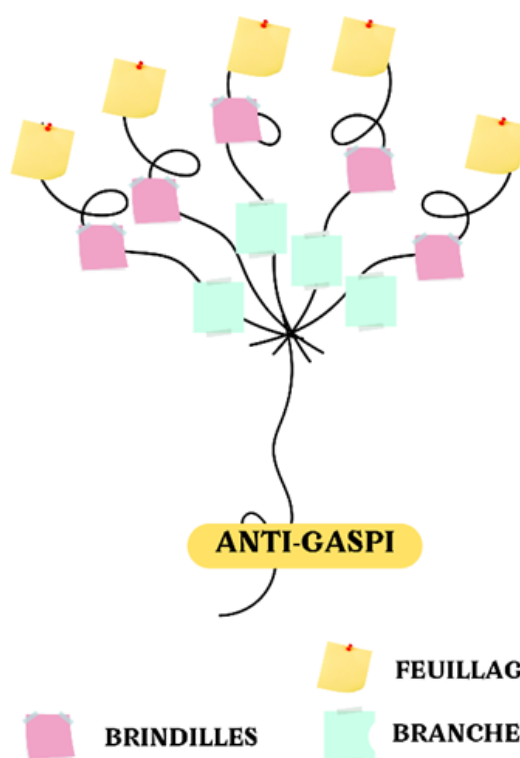
Disposez 2 lignes de fil, nouées autour des branches aux extrémités et l'une en dessous de l'autre. Le fil du bas peut représenter les brindilles et celle du haut, le feuillage.

Etape 4

Vous pouvez placer des post-it de couleur différentes sur les 2 fils pour bien les différencier.

**Exemple 2 : qu'avec du fil !**

Si vous n'avez pas de branches à proximité, vous pouvez les remplacer par du fil et y accrocher des post-it comme ici ! En gardant un code couleur pour distinguer les initiatives des exemples pratique.



Réaliser un diagnostic dans son établissement

OBJECTIF

Dans cette fiche, vous allez apprendre à réaliser un **diagnostic du gaspillage alimentaire** dans votre établissement. L'objectif est de comprendre d'où **vient ce gaspillage**, de mettre en place des **pesées simples** pour **mesurer les quantités jetées** à la cantine, puis d'utiliser les **résultats** pour créer des supports de **sensibilisation** à destination des autres élèves. À partir de ce diagnostic, vous pourrez aussi identifier des idées d'actions concrètes pour **réduire le gaspillage alimentaire** dans votre collège ou lycée.

RÉALISER DES PESÉES DU GASPILLAGE ALIMENTAIRE

Pour évaluer le gaspillage alimentaire, nous recommandons de le **peser au self** ! En effet, c'est une manière simple, accessible et efficace de le mesurer.

N°1 : Etablir le contact avec le personnel du self

Afin de pouvoir commencer à réaliser des pesées du gaspillage, il faut avoir l'accord et le **soutien** du **personnel** du self. Vous pouvez **présenter votre projet** directement auprès de ce dernier en leur détaillant l'objectif des pesées, et/ou le faire via l'écriture d'une **lettre**.

Vous pouvez identifier un sous-groupe de 2 ou 3 éco-délégués responsable de la prise de contact, qui se chargera de rédiger la lettre et de la transmettre au personnel du self. Ce sous groupe sera tout au long de l'année, **réfèrent du contact** avec le personnel et jouera un **rôle d'intermédiaire** entre le **personnel de cantine** et le **groupe complet d'éco-délégués**.

Dans la lettre, il est important de préciser que ces pesées **ne gêneront pas le déroulement du service**, qu'elles ont un but de **sensibilisation** aux enjeux environnementaux et sociétaux et de préciser leur **fréquence**. La prise de contact doit se faire bien en amont, nous recommandons **au moins 3 mois** avant la date prévue de l'évènement des 24h de l'anti-gaspi !



Retrouvez un exemple de lettre que vous pouvez rédiger à la fin de cette fiche !

N°2 : Identifier la répartition des pesées

Pour maximiser l'efficacité de votre initiative de pesées du gaspillage, il est recommandé de **définir une période** sur laquelle vous les effectuerez, ainsi qu'une **fréquence** de pesées.

- Choisissez une période de 2 à 3 semaines avant l'évènement.
- Planifiez 1 à 2 pesées par semaine.
- Notez les dates dans un petit planning.
- Pour chaque date, désignez au moins 2 éco-délégués responsables.

N°3 : identifier le matériel nécessaire

Pour réaliser vos pesées, vous pouvez utiliser **différentes méthodes et matériels** associés :

Disposer des poubelles de tri : Une dédiée à tout reste alimentaire et une dédiée au pain, puis les peser sur des balances en fin de service.

Matériel : 2 poubelles, balances ou pesons

La méthode sans balance : Disposer des seaux **dont vous connaissez le litrage** (écrit en dessous ou à l'intérieur) pour les restes alimentaires et d'autres pour le pain. En faisant la somme de chacun dès qu'ils sont remplis, vous en tirerez les résultats des quantités gaspillées !

Disposer des seaux : (restes alimentaires / pain) que vous pesez dès lors qu'ils sont pleins et que vous videz par la suite dans les poubelles dédiées.

Matériel : des seaux, une balance



Il n'y a pas de méthode mieux qu'une autre, mais attention à **bien noter vos résultats à chaque pesée** ou chaque seau rempli pour pouvoir faire la **somme de tous**, et à bien séparer les pesées de restes alimentaires et celles de pain !

C'est la **somme de chaque pesée** ou **seau rempli** qui vous donnera le **résultat de la journée** !

TRAITER LES DONNÉES DES PESÉES

N°1 : Créer un tableau comparatif des pesées du gaspillage

Pour **comparer vos résultats** tout au long des pesées, il est conseillé de les noter sur un **tableau** dès la première pesée ! Il est important d'y inclure le **nombre d'élèves** ayant jeté leurs déchets dans les poubelles pesées et bien sur la **quantité gaspillée** par jour de pesée.

Voici un exemple de ce à quoi il peut ressembler :

Date	Noms des éco-délégués	Nombre d'élèves	Quantité de déchets alimentaires	Quantité de pain	Commentaires
------	-----------------------	-----------------	----------------------------------	------------------	--------------

N°2 : Valoriser les résultats des pesées

Vous avez réalisé des pesées pendant 2 mois jusqu'aux 24 heures de l'anti-gaspi, il est maintenant temps de **valoriser les résultats** obtenus pour sensibiliser vos camarades. Pour cela, vous pouvez **créer des affiches**, proposer des **initiatives** de réduction du gaspillage et enfin **afficher vos résultats** lors des 24h de l'anti-gaspi !

ET APRÈS LES PESÉES ?

Contacter des acteurs extérieurs pour valoriser le pain !

Vous avez récupéré des grosses quantités de pain gaspillé dans le cadre des pesées mais il y a un moyen de ne vraiment pas le gaspiller et de lui donner une **seconde vie** !



Vous pouvez contacter des **acteurs extérieurs** qui pourraient être intéressés : c'est le cas des **éleveurs locaux** qui peuvent utiliser les restes de pain pour **nourrir leurs animaux**, les **agriculteurs** qui possèdent un **compost** et qui pourraient donc l'alimenter avec du pain.

Vous pouvez aussi entrer en contact avec des **associations** qui peuvent vous orienter vers des organismes qui valorisent les restes alimentaires comme Zero Waste France.

ANNEXE : EXEMPLE DE LETTRE À
TRANSMETTRE AU PERSONNEL DU SELF

Votre/vos Prénom(s) et Nom(s)

Votre classe ou vos classes

Date d'écriture

Nom du Collège/Lycée,

Adresse du Collège/Lycée

À l'attention de l'équipe de la cantine,

Objet : Demande d'autorisation pour réaliser des pesées du gaspillage alimentaire à la cantine

Madame, Monsieur,

Nous nous permettons de vous écrire afin de solliciter votre autorisation pour mener une initiative qui nous tient à cœur : sensibiliser nos camarades au gaspillage alimentaire.

En effet, il nous semble important de faire prendre conscience aux élèves de notre collège de l'impact de ce gaspillage, sur les plans environnemental et social. Dans cette optique, nous aimerions organiser des pesées des restes alimentaires à la fin des repas du __/__/____ au __/__/____ à hauteur de __ fois par mois.

Ces pesées seraient anonymes et réalisées de manière discrète, sans perturber le service, afin de mesurer la quantité de nourriture non consommée. Les données recueillies permettraient ensuite de sensibiliser les élèves en leur montrant concrètement les quantités de nourriture gaspillées. L'objectif final est d'inciter chacun à prendre conscience de ses choix alimentaires et à adopter des comportements plus responsables.

Nous sommes prêts à respecter toutes les consignes que vous jugerez nécessaires pour que cette action se déroule dans les meilleures conditions possibles, en respectant les règles d'hygiène et de sécurité de la cantine.

Nous restons à votre disposition pour en discuter plus en détail.

Signature(s)

Bienvenue dans l'équipe 0 papier jeté !



Vous avez choisi d'intégrer l'équipe 0 papier jeté, c'est super car nous allons avoir besoin de vous pour réduire la quantité de papiers jetés dans l'établissement !

Mais c'est quoi au juste l'équipe 0 papier jeté ?

C'est un groupe de personnes qui va choisir plusieurs actions à mettre en place pour réduire la quantité de papier produite et jetée dans l'établissement. Sensibiliser les autres grâce à des affiches ou des jeux, mettre en place des poubelles spéciales, organiser un atelier de customisation des bacs à brouillons... c'est à vous de choisir ce que vous voulez proposer !



Concrètement, que fait cette équipe ?



- Elle imagine et choisit les actions le plus pertinentes et utiles à mettre en place
- Elle crée et/ou anime ces actions pour l'ensemble de l'établissement
- Elle communique sur ce qui est fait pour réduire les papiers jetés

Vous avez peur d'oublier quelque chose ? Dans votre **dossier mission**, vous trouverez un **plan d'action**, des **questions à se poser** pour penser à tout et des **fiches pratiques** !

Les **questions** sont là pour que vous compreniez mieux votre rôle, pour vous faire réfléchir sur les actions à mener et pour qu'au sein de votre équipe vous trouviez des accords. Pour cela, réfléchissez ensemble et répondez ensemble aux questions posées.

Le **plan d'action** permet de penser à toutes les tâches à faire pour l'organisation et la répartitions des actions. Vous pouvez indiquer qui s'occupe de cette tâche et la date à laquelle elle doit être terminée. Pour savoir où est-ce que vous en êtes, vous pouvez indiquer l'état d'avancement de cette tâche.

Vous pensez à d'autres tâches qui ne figurent pas dans le plan d'action ? Ajoutez les à la suite de celui-ci !

Des **fiches pratiques** vous accompagneront dans la réalisation de vos tâches !

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ Quelles actions souhaitez-vous mettre en place ?
→ Un atelier de customisation des bacs à brouillons, des affiches, un jeu de sensibilisation, les idées sont diverses et variées, pour vous inspirer, rendez-vous sur la *fiche pratique* “**Objectif 0 papier jeté**”

.....

.....

.....

.....

✿ Listez le matériel nécessaire pour chaque actions que vous voulez mettre en place
→ papier, ordinateur, feutres, bacs à brouillons, etc.

Action mise en place	Matériel nécessaire

Quelques questions pour guider votre plan d'action



✿ À quels moments les actions seront-elles réalisées ?
→ Date d’affichage des affiches, date(s) de réalisation des ateliers et jeux, etc.

Action mise en place	Date de l’action

✿ Comment allez-vous communiquer sur vos actions ?
→ Créer une affiche, une vidéo explicative, passer dans les classes, faire une annonce micro, publier un message Pronote, etc.

.....

.....

.....

.....

.....



Plan d'action du groupe 0 papier jeté



Tâches	Description des tâches	Qui ?	Quand ?		Statut	
			Début	Fin	En cours	Finalisé
Choisir les actions qui seront mises en place	Se mettre d'accord en équipe sur les différentes actions à mettre en place	<i>Toute l'équipe</i>			☐	☐
Demander l'autorisation à l'administration	Vérifier que chaque action que vous souhaitez mettre en place est validée par l'administration				☐	☐
Définir le matériel	Dresser une liste complète du matériel à réunir pour réaliser toutes vos actions				☐	☐
Rassembler le matériel nécessaire	Se répartir le matériel et le rassembler pour commencer à réaliser vos actions				☐	☐
Définir les modes de communication	Comment le groupe souhaite communiquer sur les actions au reste de l'établissement : affiches, message radio, annonces en classes...				☐	☐
Communiquer pour faire connaître le dispositif	Une fois vos modes de communication décidés, place à l'action : affichez, intervenez en classe, postez le message sur pronote...				☐	☐
Se répartir sur chaque action	Choisissez la ou les actions auxquelles vous avez envie de participer afin de constituer des petits groupes d'actions				☐	☐
Mettre en place les actions	Créer les affiches, organiser un atelier, proposer un jeu, etc ; c'est à vous de passer à l'action !				☐	☐
					☐	☐

OBJECTIF

Vous avez intégré l'équipe mission "0 papier jeté" car vous avez fait un constat : beaucoup trop de papiers sont jetés au sein de l'établissement et vous avez envie d'agir ! Cette fiche pratique peut vous aider à trouver des idées d'actions que vous pouvez facilement mettre en place pour réduire le papier jeté.

LA SENSIBILISATION

Une première option est d'informer voire de faire réaliser les autres élèves et le personnel de l'établissement qu'il y a trop de papiers jetés. Pour cela, la sensibilisation est un moyen relativement simple à mettre en place. Plusieurs actions s'offrent à vous :

1. Les affiches

Vous avez constaté que beaucoup de papiers sont jetés à côté de l'imprimante du CDI, en salle des professeurs ou encore en classe ? Vous pouvez créer des affiches pour ces endroits en particulier et les personnaliser selon le contexte.



Par exemple :

→ à côté de l'imprimante, vous pouvez conseiller d'imprimer en recto/verso.

→ à côté d'une poubelle noire souvent remplie de papiers, vous pouvez indiquer qu'il existe un bac à brouillons pour éviter de jeter une feuille si le verso n'a pas encore été utilisé.

2. Les jeux de sensibilisation

Si vous souhaitez plutôt éviter les erreurs de tri (c'est-à-dire éviter que le papier ne soit jeté dans la mauvaise poubelle), pourquoi ne pas créer un jeu qui permette d'informer sur ce sujet ? Jeu de l'oie, jeu de mémoire ou des 7 familles... Vous pouvez imaginer et créer votre propre jeu ! Vous pouvez aussi imprimer le jeu "**Autopsie d'une poubelle**", lire la fiche pédagogique et l'animer.

→ Pour découvrir ce jeu, demandez à votre professeur les supports pédagogiques de la séance 1 !

LES ATELIERS

Organiser des activités sous la forme d'atelier peut aussi être une autre manière de réduire la quantité de papiers jetés. Une multitude d'activités existe, n'hésitez pas à faire appel à votre imagination ou à chercher sur Internet des idées.



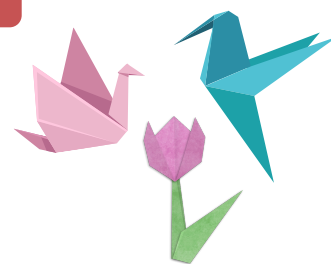
Voici 2 exemples d'ateliers que vous pouvez réaliser :

→ **Créer des bacs à brouillons personnalisés** : organiser un atelier de customisation de bacs à brouillons (vous pouvez par exemple récupérer des ramettes de papier d'imprimante) pour que chaque classe ait le sien. Vous pouvez par exemple personnaliser les bacs à brouillon selon la matière enseignée dans la salle. Ces jolis bacs à brouillons attireront l'œil des autres qui penseront probablement + à déposer leur feuille (encore blanche d'un côté) dans le bac plutôt qu'à la poubelle !



LES ATELIERS

→ **Organiser un atelier origami** : Beaucoup de papier sont encore jetés ? Pourquoi ne pas leur donner une seconde vie en les sublimant grâce à l'origami ? L'origami est "l'art du pliage du papier" ; à partir d'une feuille de papier, vous pouvez créer des formes spécifiques comme des animaux, des fleurs, etc! De nombreux tutoriels existent selon les formes que vous voulez créer, n'hésitez pas à en chercher sur Internet ou dans un livre de loisirs créatifs. Attention, il existe plusieurs niveaux de difficulté ; commencez par les plus simples !



A VOUS DE JOUER !

C'est l'heure de passer à l'action : à vous de choisir la ou les actions que vous souhaitez mettre en place parmi celles qui viennent de vous êtres présentées ou celles que vous aviez déjà en tête !

Séance n°4

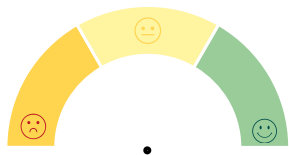
On garde le CAP !



LES ÉTAPES ACCOMPLIES LORS DE LA SÉANCE 4

Large empty box for notes related to the steps completed during Session 4.

Comment s'est passée la
séance ?



💡 Placez l'aiguille au niveau de la
jauge !

Quelle est la pépite de
la séance ?

Four horizontal dashed lines for writing the highlight of the session.

LES ÉTAPES AVANT LA SÉANCE 5

Large empty box for notes related to the steps before Session 5.

LES ÉTAPES LORS DE LA SÉANCE 5

Large empty box for notes related to the steps during Session 5.