

On se prépare à passer le CAP !

COMPÉTENCES EDD

Compétence n°3 : Adopter un comportement éthique et responsable vis-à-vis de l'environnement et des sociétés humaines

Compétence n°4 : Agir individuellement et collectivement pour construire un monde durable

OBJECTIFS DE LA SÉANCE

Finaliser l'organisation logistique de la fin du concours (réunion du jury, préparation de la cérémonie d'annonce des lauréats)

Poursuivre la communication sur le concours pour encourager la participation des autres élèves

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

Matériel en classe

Tables à disposer en îlots (3 îlots en tout)

Ressources de la mallette

Les 3 **dossiers de mission** (un par groupe) :

- Communication
- Mobilisation
- Logistique

Chaque dossier de mission contient :

- 1 **fiche mission** (questions de suivi + plan d'action à compléter)
- Des **fiches pratiques** pour guider le travail du groupe

La **To Do**

La **page n°5 du carnet de bord**

DÉROULÉ BREF

Présentation de l'ordre du jour de la séance

Répartition en groupes de travail

Consultation du **dossier de mission** par groupe :

- Groupe Communication
- Groupe Mobilisation
- Groupe Logistique

Complétion de la **fiche mission** de chaque groupe

Complétion de la **To Do** et de la **Page n°5 du carnet de bord**

Intro

5 min

Le cœur de séance

40 min

Conclusion

10 min

DÉROULÉ

L'introduction 5 min

Présentation du déroulé de la séance :

 "Le concours a été lancé ! Les participants peuvent d'ores-et-déjà vous envoyer leurs recettes ! Lors de cette séance, nous allons faire un premier point sur le nombre de recettes reçues puis, nous allons continuer le travail sur l'organisation logistique de la fin du concours."

Le cœur de séance 40 min

→ 5 min - Point sur les recettes reçues

Faire le point avec les élèves chargés de recueillir les recettes afin de connaître le nombre qu'ils ont reçu.

→ 35 min - Travail en groupe de mission

- **Groupe Communication** : qu'il y ait beaucoup de recettes déjà envoyées ou non, il est indispensable de continuer à communiquer au maximum sur le concours. Les éco-délégués peuvent notamment préparer une communication qui dévoile les lots du concours. Aussi, ce groupe peut commencer à préparer la cérémonie d'annonce des lauréats.
- **Groupe Mobilisation** : à nouveau, même si des recettes ont déjà été reçues, le groupe mobilisation doit continuer à proposer des animations en lien avec le concours. Ils peuvent notamment distribuer leurs propres recettes ou encore créer des mini-jeux (énigmes, rébus, charades, mots fléchés, etc) pour sensibiliser !
- **Groupe Logistique** : si ce n'est pas déjà fait, le groupe logistique doit maintenant trouver les lots des gagnants. Aussi, une partie du groupe peut commencer à organiser le temps de réunion du jury pour sélectionner les recettes gagnantes.

La conclusion 10 min

Une fois la séance achevée, place à la conclusion en complétant la **page n°5 du carnet de bord**.

Vous pouvez désormais mettre un terme à cette 5ème séance en annonçant que lors de la prochaine séance, les recettes gagnantes auront été sélectionnées !

Séance n°5

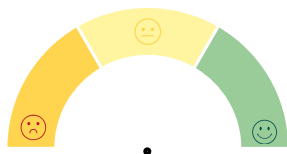
On se prépare à passer le CAP !



LES ÉTAPES ACCOMPLIES LORS DE LA SÉANCE 5

Large empty box for notes related to the steps completed during Session 5.

Comment s'est passée la
séance ?



💡 Placez l'aiguille au niveau de la
jauge !

Quelle est la pépite de
la séance ?

Four horizontal dashed lines for writing the highlight of the session.

LES ÉTAPES AVANT LA SÉANCE 6

Large empty box for notes related to the steps before Session 6.

LES ÉTAPES LORS DE LA SÉANCE 6

Large empty box for notes related to the steps during Session 6.